

Số: 271 /KH-MNNU

Sam Mún, ngày 08 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH **Triển khai thực hiện Quy chế dân chủ năm học 2025 - 2026**

Căn cứ Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 09-QĐ/BCĐTW ngày 12/8/2021 của Ban chỉ đạo Trung ương thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở về Quy chế hoạt động của ban chỉ đạo Quy chế dân chủ Trung ương; Quy định số 299-QĐ/TW, ngày 09/6/2025 của Ban chấp hành Trung ương về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy cơ quan, chuyên trách, tham mưu giúp việc đảng ủy xã, phường, đặc khu;

Căn cứ Chỉ thị số 42-CT/TU, ngày 08/7/2024 của tỉnh ủy về tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện dân chủ tại cơ sở; Quyết định số 6004-QĐ/TU, ngày 12/02/2025 của Tỉnh ủy Điện Biên về việc thành lập Ban tuyên giáo và dân vận tỉnh ủy trên cơ sở hợp nhất Ban tuyên giáo Tỉnh ủy và Ban dân vận Tỉnh ủy;

Căn cứ vào Hướng dẫn số 32-HD/BTGDVTU, ngày 29/7/2025 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy Điện Biên về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy và hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 của nhà trường.

Trường mầm non Na U xây dựng kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ năm học 2025 - 2026 như sau:

I. Mục tiêu

1. Mục tiêu chung:

- Phổ biến nội dung, kế hoạch và tinh thần chỉ đạo của các cấp quản lý, đồng thời xây dựng kế hoạch và triển khai Quy chế dân chủ của năm học, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh trong việc thực hiện. Từ đó có kế hoạch xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ của Nhà trường trong năm học.

2. Mục tiêu cụ thể:

- Thực hiện dân chủ trong nhà trường nhằm thực hiện phương châm cùng biết, cùng bàn, cùng làm và cùng kiểm tra. Đảm bảo cho mọi cá nhân, mọi tổ chức được quyền giám sát, kiểm tra, đóng góp ý kiến xây dựng sự nghiệp giáo dục của nhà trường.

- Thực hiện dân chủ trong nhà trường nhằm phát huy quyền làm chủ của GV, HS, PHHS và các tổ chức xã hội khác đóng góp cho sự nghiệp giáo dục của

nhà trường.

- Toàn thể cán bộ, giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh nắm được các nguyên tắc thực hiện dân chủ trong nhà trường:

+ Mở rộng dân chủ, phát huy quyền làm chủ nhất thiết phải có sự lãnh đạo của Đảng, đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy vai trò của các tổ chức trong nhà trường.

+ Thực hiện dân chủ trong nhà trường phải tuân theo pháp luật phải đi đôi với trách nhiệm và nghĩa vụ, dân chủ phải gắn liền với kỉ luật, kỉ cương của nhà trường.

+ Xử lý nghiêm minh những hành vi lợi dụng dân chủ, xâm phạm quyền tự do dân chủ, quyền của người khác làm ảnh hưởng đến uy tín và sự phát triển của nhà trường.

II. Nội dung thực hiện

TT	Nội dung	Thời gian	Đối tượng
1	- Bổ sung, hoàn thiện Quy chế dân chủ của nhà trường các năm học trước. - Xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ của Nhà trường trong năm học. - Kiện toàn BCD quy chế dân chủ của nhà trường, phân công nhiệm vụ cho các thành viên BCD.	Tháng 9	Ban chỉ đạo
2	- Triển khai toàn bộ Quy chế dân chủ đến toàn thể CB - GV - NV - HS. Tổ chức thực hiện tốt các nội dung, nhiệm vụ của các thành viên trong Ban chỉ đạo. - Xác định và thực hiện những yêu cầu về trách nhiệm và những nội dung sau: + Trách nhiệm của Hiệu trưởng. + Trách nhiệm của Phó Hiệu trưởng. + Trách nhiệm của nhà giáo, cán bộ, công chức, viên chức. + Những việc nhà giáo, cán bộ, công chức, viên chức được biết, được tham gia. + Trách nhiệm của CB - GV - NV theo nhiệm vụ được phân công cụ thể. + Trách nhiệm của học sinh. + Trách nhiệm của nhà trường. + Trách nhiệm của các tổ chức đoàn thể trong nhà trường. + Trách nhiệm của CMHS hoặc người giám hộ và Ban Đại diện CMHS	Tháng 10	Trưởng ban

	+ Quan hệ của nhà trường với cơ quan quản lý cấp trên và lãnh đạo địa phương, CMHS.		
3	- Thực hiện công khai, lấy ý kiến và tổ chức thực hiện các nội dung sau: + Nội dung công khai về tài chính. + Thực hiện công khai về dự toán quyết toán các khoản thu - chi trong nhà trường. + Thực hiện công khai quy chế chỉ tiêu nội bộ. + Nội dung công khai về quản lý và sử dụng tài sản công. + Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, giáo viên, nhân viên. + Đề bạt, bổ nhiệm. + Nâng bậc lương.	Từ tháng 9/2025 đến tháng 5/2026	Ban chỉ đạo
4	Xác định và triển khai thực hiện các quyền và quy định sau: - Quyền khiếu nại, tố cáo của các thành viên, tổ chức: + Trách nhiệm của nhà trường. + Trách nhiệm của người được giao tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. + Quy định với khách đến liên hệ công tác. + Quy định với CB-GV-NV. + Quy định với HS. + Quy định về thời gian làm việc hàng ngày, biên chế năm học, thời gian nghỉ theo quy định của Luật lao động, của ngành.	Từ tháng 9/2025 đến tháng 5/2026	CB-GV-NV và HS
5	- Đánh giá CB - GV- NV - Khen thưởng, kỷ luật cán bộ, viên chức - Công tác tuyển sinh - Khen thưởng và kỷ luật HS Tổ chức kiểm tra, đánh giá, rút kinh nghiệm: - Thực hiện những yêu cầu về trách nhiệm của các thành viên Ban chỉ đạo. - Trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ theo các chức danh của CB - GV - NV và HS. - Trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ của các tổ chức đoàn thể trong nhà trường. - Thực hiện các nội dung: Kế hoạch năm học, kế hoạch hàng tháng, các nội dung công khai, các quy định hoạt động trong nhà trường.	Tháng 5/2026	Ban chỉ đạo

III. Tổ chức thực hiện

1. Ban chỉ đạo được phân công nhiệm vụ như sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Chức danh	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Phạm Bích Nguyệt	HT	Trưởng ban	Phụ trách chung	
2	Đinh Thị Hồng	PHT	Phó Trưởng ban	Tham mưu xây dựng kế hoạch, đôn đốc các bộ phận thực hiện quy chế	
3	Nguyễn Thị Hương	PHT	Ủy viên	Kiểm tra, giám sát các bộ phận thực hiện quy chế dân chủ	
4	Trần Thị Nguyệt Nga	TT CM	Ủy viên		
5	Nguyễn Thị Huyền	TT CM	Ủy viên		
6	Nông Đức Thiện	TT VP	Ủy viên		
7	Lò Thị Hạnh	Thư kí hội đồng	Thư ký		

1. Thời gian và nội dung thực hiện:

Theo kế hoạch đã được xây dựng. Thường xuyên tiến hành kiểm tra, đánh giá, rút kinh nghiệm và điều chỉnh kịp thời.

2. Tổ chức kiểm tra đánh giá: Kết thúc học kì, kết thúc năm học.

Trên đây là kế hoạch tổ chức thực hiện công tác quy chế dân chủ của Trường mầm non Na U' năm học 2025 - 2026. Đề nghị các đồng chí CB - GV - NV và HS thực hiện nghiêm túc./..

Nơi nhận:

- UBND xã Sam Mứn (Báo cáo);
- CB-GV-NV (Thực hiện);
- Lưu NT (02).

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Bích Nguyệt